

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с.Родничок  
Балашовского района Саратовской области»**

<b>Принято на заседании педагогического совета МОУ СОШ с.Родничок Балашовского района Саратовской области Протокол № 1 от 29.08.2014 г.</b>	<b>Утверждаю Директор МОУ СОШ с.Родничок Балашовского района Саратовской области</b>  <b>О.В.Грезнева Приказ № 100 от 29.08.2014 г. _____</b>
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о педагогическом совете МОУ СОШ с.Родничок**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативного акта Минобрнауки РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 года.

1.2. Положение регулирует деятельность коллегиального органа управления Школы – педагогического совета.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школой для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса

1.4. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, воспитатели, старшая вожатая, педагоги дополнительного образования, библиотекарь) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

**2. Задачи педсовета**

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реанимации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

**3. Организация деятельности**

3.1. Работой педсовета руководит председатель — директор школы.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 5 раз в год.

3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

#### **4. Компетенция педсовета**

##### **Педсовет:**

- утверждает образовательные программы и образовательные планы;
- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- решает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- утверждает перечень предметов для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в РФ» и уставом данного образовательного учреждения. Образовательное учреждение при этом своевременно доводит это решение до сведения родителей, соответствующего муниципального отдела управления образованием (согласование решения производится в органах местного самоуправления);
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Педагогического совета Уставом Школы и положением о Педагогическом совете Школы.

#### **5. Документация и отчетность**

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются секретарем, назначенным директором школы.
- 5.2. Нумерация протоколов начинается с начала учебного года.
- 5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

